

Số: 496 /KH-STP

Kiên Giang, ngày 03 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH

Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Tư pháp năm 2023

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 16/02/2023 của UBND tỉnh Kiên Giang duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan hành chính tỉnh Kiên Giang;

Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2023 trong hoạt động của Sở Tư pháp, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ; xây dựng và áp dụng hệ thống quy trình xử lý công việc hợp lý, đáp ứng mục tiêu đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công trong các lĩnh vực quản lý nhà nước của ngành Tư pháp trên địa bàn tỉnh.

- Tiếp tục cải tiến, duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong các lĩnh vực hoạt động đã xây dựng của Sở. Trong đó cần chuẩn hóa các quy trình xử lý công việc theo hướng chuyên nghiệp,

từ sự chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Sở Tư pháp, đến quá trình tác nghiệp thường xuyên của công chức, viên chức và việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết công việc của tổ chức, cá nhân. Đồng thời, tiếp tục nâng cao nhận thức của công chức, viên chức về tác dụng, chất lượng, hiệu quả của việc áp dụng các quy trình ISO trong hoạt động của cơ quan Sở Tư pháp.

- Đánh giá thực trạng việc áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của Sở Tư pháp trong công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công; tăng cường khả năng kiểm tra, giám sát quá trình giải quyết công việc trong cơ quan Sở Tư pháp.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục áp dụng, duy trì và nâng cao chất lượng, hiệu quả các quy trình áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Sở Tư pháp đã được ban hành. Thực hiện đúng các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước trong quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

- Tạo bước chuyển biến tích cực trong quan hệ phối hợp và đơn giản hóa thủ tục giải quyết công việc giữa các bộ phận, đơn vị thuộc Sở; giữa Sở Tư pháp với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân khác.

- Nghiên cứu, xây dựng, mở rộng, cải tiến quy trình xử lý công việc một cách khoa học, hợp lý, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện.

- Triển khai xây dựng quy trình ISO điện tử áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Sở trong điều kiện cho phép.

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng bộ phận, cá nhân trong mỗi đơn vị; tạo môi trường thuận lợi để công chức, viên chức phát huy năng lực, chia sẻ kinh nghiệm, tiết kiệm thời gian và chi phí, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

II. NỘI DUNG CÔNG VIỆC

1. Nội dung

TT	Bước công việc	Thời gian thực hiện	Trách nhiệm	Nội dung/ kết quả
1	Xây dựng Mục tiêu và Kế hoạch thực hiện chất lượng năm 2023 của Sở Tư pháp.	Tháng 12/2022	Ban Chỉ đạo ISO	

2	Căn cứ Mục tiêu chất lượng năm 2023 của Sở Tư pháp, các phòng thuộc Sở Tư pháp xây dựng Mục tiêu chất lượng, biện pháp thực hiện của phòng, niêm yết tại phòng 01 bản và gửi 01 bản cho Ban Chỉ đạo ISO để tổng hợp.	Tháng 01/2023	Các phòng	Mục tiêu chất lượng đảm bảo 5 yêu cầu: cụ thể, số lượng đo lường được, có thời gian, có nội dung thực tế khả thi.
3	Phổ biến nâng cao nhận thức về Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho công chức, viên chức tại các phòng thuộc Sở Tư pháp.	Quý I/2023	Ban Chỉ đạo ISO	Công chức, viên chức đồng thấu hiểu Hệ thống quản lý chất lượng đã công bố.
4	Tuân thủ thực hiện các quy trình, thủ tục ISO đã xây dựng, ban hành.	Thường xuyên	Các phòng	Công chức, viên chức nghiêm túc thực hiện, áp dụng theo các quy trình đã công bố.
5	Đo lường sự thỏa mãn của tổ chức / cá nhân.	Thường xuyên	Phối hợp Trung tâm PVHCC	Tổng hợp phiếu thăm dò
6	Rà soát, xây dựng, sửa đổi, bổ sung các quy trình, quy định ISO phù hợp với các văn bản QPPL, Bộ thủ tục hành chính hiện hành thuộc thẩm quyền của Sở Tư pháp; ban hành các quy trình, quy định ISO phù hợp với Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.	Thường xuyên	Các phòng	Dựa trên các văn bản mới ban hành và tình hình thực tế.
7	Xây dựng kế hoạch, chương trình và tiến hành đánh giá nội bộ.	Theo Kế hoạch	Ban Chỉ đạo ISO	Thực hiện theo Hướng dẫn Đánh giá nội bộ.
8	Tổ chức họp xem xét của lãnh đạo về Hệ thống quản lý chất lượng.	Sau ĐGNB	Lãnh đạo Sở, Ban Chỉ đạo ISO	Thực hiện theo Quy trình Xem xét của lãnh đạo về Hệ thống quản lý chất lượng.

9	Thực hiện hành động khắc phục và cải tiến (nếu có).	Chậm nhất sau 30 ngày kể từ ngày xem xét của lãnh đạo Sở	Ban Chỉ đạo ISO, Văn phòng Sở, Các phòng liên quan	Thực hiện theo Hướng dẫn Kiểm soát sự không phù hợp và hành động khắc phục.
10	Quản lý điều hành thực hiện và tổng kết	Thường xuyên	Lãnh đạo Sở, Ban Chỉ đạo ISO	- Lồng ghép trong Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác Tư pháp định kỳ tháng, quý. - Báo cáo kết quả xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng năm 2023.
11	Kiến toàn nhân sự Ban Chỉ đạo ISO của Sở	Nếu có thay đổi	Văn phòng Sở	Quyết định sửa đổi, bổ sung.

2. Kinh phí

Thực hiện theo Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính về việc quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước.

* Dự kiến chi: Kinh phí được cấp hàng năm: 15.000.000đ; trong đó: chi Văn phòng phẩm và chi biên soạn quy trình.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo ISO của Sở có trách nhiệm chỉ đạo triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2. Căn cứ nhiệm vụ và lĩnh vực được giao phụ trách, các đồng chí lãnh đạo Sở chỉ đạo các đơn vị thuộc Sở có thủ tục hành chính đang áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 thực hiện đạt tiến độ, chất lượng các nội dung công việc theo Kế hoạch.

3. Văn phòng Sở có trách nhiệm:

Theo dõi hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Tham mưu lãnh đạo Sở đảm bảo kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch; đảm bảo cơ sở vật chất và trang thiết bị ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng và triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại các phòng thuộc Sở Tư pháp.

Tham mưu lãnh đạo Sở rà soát, kịp thời củng cố đội ngũ công chức triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng tại các phòng thuộc Sở; tổ chức các cuộc họp, hội nghị, phổ biến việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng; thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng.

Tổng hợp kết quả triển khai thực hiện áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 của Sở để báo cáo lãnh đạo Sở; Văn phòng UBND tỉnh và Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định.

4. Các đơn vị thuộc Sở có thủ tục hành chính áp dụng ISO 9001:2015 có trách nhiệm:

- Chủ động tổ chức triển khai thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch này tại các phòng thuộc Sở Tư pháp.

- Duy trì thực hiện và cải tiến các quy trình, thủ tục đã xây dựng và ban hành; đảm bảo các hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho công dân, tổ chức được áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

- Chủ động rà soát, sửa đổi, bổ sung, xây dựng mới các quy trình khi có sự thay đổi quy định của pháp luật thuộc lĩnh vực chuyên môn do phòng phụ trách.

- Báo cáo tình hình tổ chức thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng tại đơn vị về Văn phòng Sở theo yêu cầu và thời hạn quy định.

5. Các phòng thuộc Sở tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung của Kế hoạch này, xem đây là nội dung đánh giá thi đua đối với từng đơn vị, cá nhân trong việc tiếp tục áp dụng, duy trì và nâng cao hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Sở Tư pháp năm 2023.

Trên đây là Kế hoạch duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2023 của Sở Tư pháp. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để xem xét, nghiên cứu, tham mưu xử lý. *Đã*

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Ban Chỉ đạo ISO;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP (ISO).

GIÁM ĐỐC



Trần Văn Khái